



**Determinazione del
Segretario Generale**

n. 47 del 21/04/2023

SERVIZIO DI PRENOTAZIONE E ALLESTIMENTO DI UNO STAND DEDICATO AI PORTI DEL SISTEMA DELL'ADRIATICO CENTRALE NELL'AMBITO DELL'EVENTO BREAKBULK EUROPE (ROTTERDAM, 6-8 GIUGNO 2023) E PREDISPOSIZIONE DEI MATERIALI DIGITALI DISPONIBILI.

CIG: Z833A344E9

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 ss.mm.ii, recante il riordino della legislazione in materia portuale, così come modificata dal D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 169 di "*Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, comma 1, lettera f) della legge 7 agosto 2015, n. 124*" pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 203 del 31.08.2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** l'art. 6 comma 5 della Legge n. 84/94 ss.mm.ii. a mente del quale le Autorità di Sistema Portuale sono enti pubblici non economici di rilevanza nazionale a ordinamento speciale, dotate di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare di bilancio e finanziaria;
- CONSIDERATO** che l'art. 8 comma 3 lett. m) della succitata Legge n. 84/94 ss.mm.ii. dispone che il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale amministra le aree e i beni del demanio marittimo, ricadenti nella circoscrizione territoriale di competenza, sulla base delle disposizioni di legge in materia, esercitando, sentito il Comitato di gestione, le attribuzioni stabilite negli articoli da 36 a 55 e 68 del codice della navigazione e nelle relative norme di attuazione;
- CONSIDERATO** che l'articolo 10 comma 4 lett. B) della Legge 28 gennaio 1994 n. 84 attribuisce al Segretario Generale l'obbligo di provvedere ogni



adempimento necessario per il funzionamento dell'Autorità di sistema portuale;

RICHIAMATA la Deliberazione del Comitato di gestione n. 25/2022 di nomina del Segretario generale e la relativa immissione in servizio del 6 settembre 2022;

VISTO il decreto presidenziale portante n. 120 del 03/08/2022, con cui sono state approvate le prescrizioni operative attuative delle previsioni del vigente Regolamento di Amministrazione e contabilità;

TENUTO CONTO che, come si evince dal Piano Operativo Triennale 2022-2024 dell'Ente, l'area di riferimento di Ancona e del sistema portuale viene identificata nei flussi di attraversamento dalla Grecia e dalla Turchia fino al centro Europa, intercettando merci, ma anche passeggeri, turisti e crocieristi, questi ultimi volti a scoprire le bellezze dell'Italia centrale. Inoltre, il porto di Ancona è inserito nei corridoi Scandinavo-Mediterraneo e Baltico-Adriatico delle reti europee TENT-T, quale snodo strategico delle Autostrade del Mare con oltre il 65% dei traffici traghetti avente origine e destinazione al di fuori dell'Italia;

CONSIDERATO che, nel 2022, i porti dell'Autorità di Sistema portuale del mare Adriatico centrale hanno movimentato circa 12 milioni di tonnellate di merce e circa 170.000 TEUs;

RICHIAMATA la relazione prot. n. 15436 del 14/12/2022 del Responsabile del Settore sviluppo, promozione, statistiche, comunicazione e progetti comunitari, in cui veniva proposto al Presidente e al Segretario Generale la partecipazione alle fiere seguenti:

- ✓ *Seatrade Cruise Global*, in programma a Fort Lauderdale dal 27 al 30 marzo 2023;
- ✓ *Transport Logistic*, in programma a Monaco di Baviera dal 9 al 12 maggio 2023;
- ✓ *Breakbulk Europe*, in programma a Rotterdam dal 6 all' 8 giugno 2023;

e di valutare, in fase successiva, la partecipazione alle seguenti manifestazioni:

- ✓ *Fruit Logistica*, in programma a Berlino dall' 8 al 10 febbraio 2023;
- ✓ *Let EXPO*, in programma dall' 8 all' 11 marzo 2023, in funzione del traffico traghetti;
- ✓ *Seatrade Europe*, in programma ad Amburgo dal 6 all' 8 settembre 2023, eventualmente nell'ambito della presenza MedCruise;



- VISTO** che, con nota prot. n. 1002 del 17/01/2023, è stata data comunicazione all'Associazione degli Agenti Raccomandatori Marittimi di Marche e Abruzzo, al Comitato del Porto di Ortona e alle Imprese portuali di Ancona, Ortona e Vasto della partecipazione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale alle fiere Fruit Logistica, Seatrade Cruise Global, Transport Logistic, Breakbulk Europe nel corso dell'annualità 2023, chiedendo di manifestare il loro potenziale interesse, in particolare, a partecipare a questo ultimo evento, al fine di valutare la prenotazione di uno stand dedicato agli scali dell'Adriatico centrale attivi sul segmento project cargo, compatibilmente con il bilancio dell'Ente;
- TENUTO CONTO** che, in riscontro alla nota sopra citata, gli operatori Amatori Interestate, Frittelli Maritime Group e il Comitato del Porto di Ortona hanno comunicato il proprio interesse a partecipare a varie manifestazioni fieristiche, tra cui Breakbulk Europe 2023. Tale interesse è stato ribadito dagli operatori del sistema durante l'incontro di presentazione dei traffici 2022 avvenuto presso la sede dell'Ente in data 13 febbraio 2023;
- RITENUTO** opportuno partecipare alla fiera in oggetto per l'annualità 2023 al fine di promuovere il sistema portuale dell'Adriatico centrale, nonché tenuto conto del rilievo del settore dei trasporti eccezionali e project cargo per i porti marchigiani e abruzzesi;
- PRESO ATTO** dalla relazione del Responsabile del Settore Sviluppo, promozione, statistiche, comunicazione e progetti comunitari, del quadro economico relativo alle spese di partecipazione alla Fiera in oggetto come di seguito:

ATTIVITA'	TOTALE (IVA ESCLUSA)
Prenotazione di uno stand personalizzato avente area 9 m ² e 12 m ² con spazio espositivo strutturato, dotato di desk, tavolini e schermo a parete;	€ 10.000,00
Allestimento grafico personalizzato, montaggio e smontaggio stand per consegna servizio "chiavi in mano".	€ 4.500,00



Totale (IVA esclusa)	€ 14.500,00
-----------------------------	--------------------

CONSIDERATA la necessità di avviare il procedimento per la realizzazione dei servizi sopra descritti;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 7 co 2 D.L. 52/2012 conv. in L. 94/2012 e ss.mm.ii. che modifica l'art. 1 co. 450 L. 296/2006 ss.mm.ii., le Pubbliche Amministrazioni per l'acquisizione di beni e servizi sottosoglia sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, agli altri mercati telematici oltre che al sistema telematico della Regione Marche e che non sussistono convenzioni attive Consip di cui all'art. 26, c. 1, della Legge n. 488/1999 e da Centrali di committenza di cui all'art. 1 c. 456 e 457 della legge n. 296/2006, rispondenti al servizio da acquisire;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 relativo al Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, le deroghe introdotte dal D.L 76/2020 convertito con modificazioni nella legge n. 120/2020 e dal D.L n. 77/2021 convertito dalla L. n. 108/2021;

VISTE le linee guida 4 di ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici e ss.mm.ii.;

RICHIAMATI i pareri del Ministero Infrastrutture e trasporti 20/10/2020 n. 764 "Aggravio burocratico alle procedure di acquisto ed isteresi amministrativa" e 10/12/2020 n. 753 "Affidamento diretto ex art. 36 comma 2 D.Lgs., richiesta definizione e limiti";

PRESO ATTO dal documento istruttorio redatto dal Responsabile del Settore Sviluppo, Promozione, Statistiche, Comunicazione e Progetti Europei che, per la realizzazione del servizio in epigrafe, sono state individuate società iscritte nella lista fornitori di questa Autorità di Sistema Portuale, appartenenti alle seguenti categorie:

✓ 58.19.00 - Altre attività editoriali



- ✓ 82.30.00- Organizzazione di convegni e fiere

Di seguito l'elenco degli operatori a cui è stata indirizzata l'indagine di mercato relativa al servizio in epigrafe con nota prot. n. 3891 del 03/03/2023 per un importo massimo pari ad € 14.500,00+IVA, selezionati sulla base del principio di rotazione e della pertinenza rispetto al servizio da svolgere:

- ✓ GIO.COM SAS, partita iva: 01551690421
- ✓ Graphis Studio srl, partita iva: 08362981006
- ✓ Moretti Comunicazione srl, partita iva: 02567250424

TENUTO CONTO che, entro il termine per presentare le offerte per il servizio in epigrafe, fissato in data 09/03/2023 alle ore 13:00, sono pervenuti i seguenti riscontri:

- ✓ Graphis Studio srl- prot. n. 4336 del 10/03/2023,

VISTA la proposta del Responsabile di Settore di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico Graphis Studio srl, che ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta entro i termini sopra prescritti, offrendo un importo pari ad € 14.065,00+IVA per la realizzazione del servizio in epigrafe, pari ad un ribasso del 3% rispetto all'importo massimo per la realizzazione del servizio;

CONSIDERATO che nei confronti dell'operatore Graphis Studio srl sono state avviate le verifiche previste ai sensi della normativa vigente e risulta acquisito DURC regolare, giusto il protocollo n. 4280 del 09/03/2023, in corso di validità;

TENUTO CONTO dell'elevata partecipazione alla manifestazione Breakbulk Europe e del conseguente possibile esaurimento degli spazi con metratura compresa tra i 9 e 12 mq indicati nella richiesta di preventivo, si ritiene di dover prevedere la possibilità di applicare all'affidamento per il servizio in epigrafe quanto previsto all'art. 106, comma 1, lettera c. del D. lgs. 50/2016, relativo alla modifica di contratti durante il periodo di efficacia, con conseguente modifica dell'importo dell'affidamento;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2023 approvato con deliberazione del Comitato di gestione n. 54 del 27.10.2022

PRESO ATTO che si rende necessario integrare lo stanziamento previsto al pertinente



- capitolo 121.040 voce 1.03.02.02.999/A avente ad oggetto "altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c", che risulta insufficiente a sostenere la spesa di cui trattasi;
- VISTO** l'art. 14 comma 3° del Regolamento di Amministrazione e Contabilità a norma del quale possono essere disposte variazioni compensative nell'ambito della stessa U.P.B. con esclusione delle unità il cui stanziamento è fissato per fronteggiare oneri inderogabili ovvero spese obbligatorie;
- CONSIDERATO** che l'operazione giuscontabile in argomento, in coerenza con le suddette previsioni, non determina alcuna variazione nello stanziamento della UPB considerata non modificando, quindi, l'equilibrio del bilancio;
- RITENUTO** di ridurre lo stanziamento, all'interno della UPB 1.2, al capitolo 121.080 voce 1.03.02.11.999 avente ad oggetto "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." per l'importo di € 13.000,00 e di integrare per lo stesso importo lo stanziamento al capitolo 121.040 voce 1.03.02.02.999/A avente ad oggetto "altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c";
- RITENUTO** di adottare il presente atto;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e che non sussistono obblighi di astensione stante l'assenza di situazioni di conflitto di interesse di cui agli artt. 7 e 14 del D.P.R. n. 62/2013, nonché ai sensi dell'art.42 del d.lgs. n.50/2016;
- VISTI** gli atti d'ufficio;
- VISTO** il bilancio dell'Ente;

DETERMINA

1. Di nominare il Dott. Guido Vettorel, Responsabile del Settore Sviluppo, Promozione, Statistiche, Progetti europei e Comunicazione quale Responsabile Unico del Procedimento;
2. Di procedere ai sensi dell'art. 14 comma 3° del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità con una variazione compensativa riducendo lo



- stanziamento, all'interno della UPB 1.2, al capitolo 121.080 voce 1.03.02.11.999 avente ad oggetto "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." per l'importo di € 13.000,00 e di integrare per lo stesso importo lo stanziamento al capitolo 121.040 voce 1.03.02.02.999/A avente ad oggetto "altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c";
3. Di affidare il servizio di prenotazione e allestimento di uno stand dedicato ai porti del sistema dell'adriatico centrale nell'ambito dell'evento Breakbulk Europe (Rotterdam, 6-8 giugno 2023) e predisposizione dei materiali digitali disponibili ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D. L. 76/2020 convertito con modificazioni nella Legge. n. 120/2020 e modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021 convertito dalla L. n 108/2021 alla società Graphis Studio srl per un importo complessivo pari ad € 14.065,00+ IVA;
 4. Di imputare la spesa pari ad € 17.159,3 IVA compresa per il servizio di cui al punto precedente al capitolo 121.040 voce 1.03.02.02.999/A ad oggetto "Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c." del bilancio dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;
 5. Che il servizio sarà affidato tramite lettera d'ordine, con decorrenza dello stesso dall'invio fino al termine della manifestazione fieristica;
 6. Che il presente atto è rilevante ai fini degli obblighi di pubblicazione di legge previsti dal D. Lgs. 33/2013.

Il Segretario Generale
Dott. Salvatore Minervino

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Oggetto: AFFIDAMENTO DI CUI AL CIG: Z833A344E9

All'esito dell'istruttoria di cui in oggetto, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista:

Impegno N. 1050

Esercizio: 2023

Importo Euro: 17.159,30

Voce 1.03.02.02.999/A

Capitolo 121/040

Il Funzionario Divisione Bilancio Contabilità Patrimonio

dott. Fabrizio Lodovici

Firmato digitalmente da: LODOVICI FABRIZIO
Data: 19/04/2023 12:35:04

Il Dirigente amministrativo

dott.ssa Caterina Santese



Firmato digitalmente da:
SANTESE CATERINA
Firmato il 20/04/2023 10:52
Seriale Certificato: 2111078
Valido dal 20/01/2023 al 20/01/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA